KOP SURAT PERUSAHAAN

Nomor : …………….., ……………… 20..

Lampiran : 1 (satu) berkas

Hal : Permohonan Sertifikat Kompetensi

Yang terhormat,

PT. ELESKA IATKI

The Suite @Metro

Parahyangan Business Park Ruko OP. B15

Jl. Soekarno Hatta No.689B

Bandung

 Dengan ini kami mengajukan permohonan Sertifikat kompetensi untuk Tenaga Teknik Ketenagalistrikan.

 Sebagai kelengkapan permohonan Sertifikat Kompetensi, kami sampaikan dokumen dan softcopy persyaratan, sebagai berikut :

1. Daftar Permohonan Sertifikat Kompetensi, Format PI-1.2 (FR/SS/9.1/02 – 2)
2. Dokumen Permohonan Sertifikat Kompetensi, yaitu :
3. Permohonan Sertifikat Kompetensi Perorangan, Format PP-1.1 (FR/SS/9.1/02 – 1)
4. Daftar Riwayat Hidup, Format PP-1.2 (FR/SS/9.1/02 – 4)
5. Okupasi Jabatan Ketenagalistrikan, Format PP-1.3 (FR/SS/9.1/02 – 5)
6. Penilaian Mandiri, Format PP-1.4 (FR/SS/9.1/02 – 6)

Demikian permohonan kami dan atas perhatian yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Pemohon,

(Nama Instansi / Pemohon)

Tandatangan, materai dan stempel

…………………

 (Jabatan)